

OFICINA DE INTERMEDIACIÓN HIPOTECARIA

IMPRESO DE SOLICITUD PARA LA INTERMEDIACIÓN

RELLENE TODOS LOS DATOS CON MAYUSCULAS

* Campos obligatorios

1. DATOS DEL/LOS SOLICITANTE/S

SOLICITANTE 1

DNI/NIE *:					
Nombre *:					
Apellido 1 *:					
Apellido 2 *:					
Fecha de Nacimiento *:		Sexo *:		Estado Civil*:	
Nacionalidad *:					
Dirección *					
		Nº:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Código Postal *:		Localidad *:		Provincia *:	
Teléfono:		Teléfono Móvil:			
Trabaja en Jerez:					
e-mail: (escriba en mayúsculas):					

SOLICITANTE 2 (Se añadirán los datos de los titulares que requieran la intermediación personalmente)

DNI/NIE *:					
Nombre *:					
Apellido 1 *:					
Apellido 2 *:					
Fecha de Nacimiento *:		Sexo *:		Estado Civil*:	
Nacionalidad *:					
Dirección *					
		Nº:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Código Postal *:		Localidad *:		Provincia *:	
Teléfono:		Teléfono Móvil:			
Trabaja en Jerez:					
e-mail: (escriba en mayúsculas):					

SOLICITANTE 3

DNI/NIE *:					
Nombre *:					
Apellido 1 *:					
Apellido 2 *:					
Fecha de Nacimiento *:		Sexo *:		Estado Civil*:	
Nacionalidad *:					
Dirección *					
		Nº:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Código Postal *:		Localidad *:		Provincia *:	
Teléfono:		Teléfono Móvil:			
Trabaja en Jerez:					
e-mail: (escriba en mayúsculas):					

NOTA: Si usted cambia de dirección, teléfono o correo electrónico, comuníquenoslo inmediatamente.

2. OTROS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA

	Nombre	Apellido 1	Apellido 2	Fecha Nacimiento	DNI/NIE	Nacionalidad	Sexo (H/M)
1º							
2º							
3º							
4º							
5º							
6º							
7º							

3. DATOS DE LA VIVIENDA

Fecha escritura compraventa: _____ Notario: _____

Precio de la compraventa: _____ €

Fecha escritura Hipoteca: _____ Entidad bancaria: _____

Importe mensual de la hipoteca: _____ €/mes.

Tiene cuotas impagadas SI ¿Cuántas? _____ ¿Se ha iniciado reclamación judicial? SI
 NO NO

¿Tiene señalado desahucio de la vivienda? SI Indique la fecha _____
 NO

Tiene alguna otra carga sobre la vivienda: NO
 SI Indique cual _____

4. DATOS ECONÓMICOS

		Ingresos económicos (1)	Tipo de IRPF (2)	Declaración Responsable	Año de ingresos
Titulares	1º				
	2º				
	3º				
Otros Miembros	1º				
	2º				
	3º				
	4º				
	5º				
	6º				

Suma de los ingresos económicos, por todos los conceptos, de los miembros de la unidad familiar o de convivencia durante el año.....es de..... Euros.

- (1) Si presenta declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas, hará constar la cuantía de la parte general y especial de la renta, reguladas en los artículos 48 y 49 del Texto Refundido del Impuesto sobre la Renta de las personas físicas aprobado por Decreto Legislativo 35/2006, de 28 de noviembre. Si no se presenta declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas, se harán constar los ingresos brutos percibidos y constará como declaración responsable.
- (2) Hará constar si la Declaración del IRPF es conjunta, individual o no presenta declaración

5. DOCUMENTACION A APORTAR

(* Las fotocopias deberan aportarse junto a sus correspondientes originales para su cotejo)

- Fotocopia del DNI de los titular/es de la vivienda.
- Fotocopia del libro de familia.
- En caso de existir más de un titular, recuadro de autorización firmada para que sea solicitada la intermediación de aquel o aquellos titulares que no suscriban la solicitud al efecto.
- En caso de separación y/o divorcio, fotocopia de la sentencia y del convenio regulador, si existiese.
- Documentación acreditativa de la situación económica de la unidad familiar (Se exceptuaran de su aportación aquellas familias cuya situación económica esté ya actualizada y valorada por los Servicios Sociales).

*Declaración de Renta del último ejercicio o certificación negativa de la Agencia Tributaria de no haberla presentado.

*Certificado de retenciones del pasado año o de empresa de conceptos salariales.

* Certificado de SAE donde conste que está desempleado

*Certificado del Servicio Público de Empleo Estatal donde conste si percibe o no prestación, periodo y cuantía de la misma(se solicita por teléfono al nº 901119999 en horario de mañana de 9 a 14 de lunes a viernes; al nº 956-241314 en horario de tarde de 15:30 a 17:30 de lunes a jueves

*En caso de pensión, certificado del organismo que abona la pensión, indicando su cuantía.

- Certificado catastral sobre la no titularidad de otros inmuebles de cada uno de los titulares de la vivienda.
- Fotocopia de la escritura de compraventa o transmisión de la finca, así como de la escritura de la hipoteca.
- Certificado de la Entidad bancaria en el que conste, situación de la hipoteca, cantidad inicial, cantidad pendiente, cuota mensual, periodo pendiente de amortización, último recibo pagado y en su caso, detalle de los impagados.
- En caso de existencia de demanda judicial, fotocopia de la misma, así como copia de la petición de la justicia gratuita en caso de haberla solicitado.

6. AUTORIZACION

El/os que suscribe/n, en su condición de copropietario/s, por medio de la presente, autoriza/n al presentador de esta solicitud a que requiera la intermediación de la Oficina, a fin de buscar, con la correspondiente Entidad Bancaria, una solución válida al problema hipotecario que padece/n debido a su situación económica.

En la Ciudad de Jerez de la Frontera a de de

FIRMA/S Y NÚMERO/S DE D.N.I. / N.I.E. / T.R.

7. PROTECCION DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y su normativa de desarrollo, se le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que, en su caso, se adjunten con el mismo, serán incluidos, para su tratamiento en un fichero titularidad del Ayuntamiento de Jerez de la Frontera, en el que tanto el Area de Bienestar Social, Igualdad y Salud; la Empresa Municipal de Vivienda de Jerez, S.A., en adelante EMUVIJESA y el Colegio de Abogados de esta Ciudad, actuarán como encargados del tratamiento.

El hecho de que no se introduzcan los datos de carácter personal que se requieran en la solicitud podrá tener como consecuencia que no se pueda dar curso a la misma.

Los datos serán almacenados y tratados por el Ayuntamiento, Emuvijesa y el Colegio de Abogados de esta Ciudad, en los términos y exclusivamente con la finalidad para la que se tramita esta solicitud.

En este sentido, le reiteramos nuestro compromiso de uso responsable y confidencial de los datos de carácter personal. No obstante, cuando usted desee, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición enviando una carta al Area de Bienestar Social, Igualdad y Salud del Ayuntamiento, calle Doctor Fleming, s/n; Emuvijesa, a la dirección Calle Curtidores, 1, C.P. 11403, y/o al Colegio de Abogados, calle Sevilla, 37, Jerez de la Frontera, con la referencia "Protección de Datos".

En el caso de que en el formulario deban incluirse datos de carácter personal referentes a personas físicas distintas de la que lo cumplimenta, el firmante de la presente solicitud, deberá con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en los párrafos anteriores.

8. AUTORIZACION, LUGAR, FECHA Y FIRMA

*.- Con la firma de la presente solicitud, autorizo al Area de Bienestar Social, Igualdad y Salud del Ayuntamiento, a Emuvijesa y al Colegio de Abogados a solicitar la información que fuese legalmente pertinente de otras administraciones públicas, con la finalidad de cumplimentar y dar trámite a la misma.

En Jerez de la Frontera a.....de.....de.....

Firmado (Firmarán cada uno de los solicitantes con nombre completo , nº DNI y firma)

1.....

2.....

3.....

Las personas firmantes consiente en recibir comunicaciones mediante:

- Correo electrónico
- SMS al teléfono móvil

La recepción de la solicitud únicamente tendrá lugar una vez esté cumplimentada y con la documentación necesaria, además ello no implica el cumplimiento de los requisitos exigidos, por lo que, si una vez analizada la misma contuviese errores subsanables o se detectase la falta de algún documento, se podrá conceder un plazo al interesado para la subsanación de tales errores u omisiones o denegarse su tramitación.