



AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN GENERAL (C2) – PROMOCIÓN INTERNA

A) PROMOCIÓN INTERNA DE FUNCIONARIOS

1. Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Actas y Certificaciones de acuerdos. La Corporación Municipal del Ayuntamiento de Jerez de la Frontera. Su organización política y administrativa.
2. Derechos del personal al servicio de la Entidades Locales. Deberes del personal al servicio de las Entidades Locales. Incompatibilidad, responsabilidad y régimen disciplinario. Acoso laboral.
3. Los Presupuestos Locales. Estructura. Tramitación. Régimen Jurídico del gasto público local.
4. Igualdad y Género. Discriminación y relaciones desiguales: concepto y tipos de discriminación. Igualdad de oportunidades: principios de igualdad. Planes de igualdad.
5. Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Principios generales, publicidad activa y derecho de acceso a la información
6. Protección de datos de carácter personal. Principios Generales. Datos Protegidos.
7. Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales: Objeto y ámbito de aplicación. Nociones básicas de Seguridad e Higiene en el Trabajo.
8. Informática básica. Introducción al sistema operativo: El entorno Windows. Conceptos generales de Ofimática: Procesador de textos, Hoja de Cálculo y Bases de datos. Correo electrónico: conceptos elementales y funcionamiento. Internet: Principios generales de navegación.

B) PROMOCIÓN INTERNA LABORALES FIJOS

1. Derechos del personal al servicio de la Entidades Locales. Deberes del personal al servicio de las Entidades Locales. Incompatibilidad, responsabilidad y régimen disciplinario. Acoso laboral.
2. Los Presupuestos Locales. Estructura. Tramitación. Régimen Jurídico del gasto público local.
3. Igualdad y Género. Discriminación y relaciones desiguales: concepto y tipos de discriminación. Igualdad de oportunidades: principios de igualdad. Planes de igualdad.
4. Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Principios generales, publicidad activa y derecho de acceso a la información



5. Protección de datos de carácter personal. Principios Generales. Datos Protegidos.
6. Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales: Objeto y ámbito de aplicación. Nociones básicas de Seguridad e Higiene en el Trabajo.