

María del Carmen Pina Lorente

Jerez de la Frontera.(Cádiz)

FORMACIÓN ACADÉMICA

1993/1996 Diplomada en Relaciones Laborales
Escuela de Relaciones Laborales. Jerez.

1988/1991 Diplomada en Turismo
Escuela de Turismo. Jerez.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

2017 Certificado de educación en salud, habilidades para el cuidado y para la salud.
Kineton Mnor Nursing home

2017 Nivel B1 Inglés . Certificado Cambridge

2017 Curso intensivo inglés. Ec English language Centres. Brighton.
(4 semanas,30 horas semanales).

2015 Curso Sensibilización en Igualdad de oportunidades.
Escuela virtual Igualdad (30 horas)

2014 Curso Técnico en Integración Social.
Divulgación Dinámica. (300 horas)
Curso de Inglés Avanzado.
Aulaturial. (60 horas)

2012 Curso de FPE de “Administrativo Polivalente para Pymes”
(FORPE) (630 horas)
Procedimiento Administrativo en el Sistema Nacional de Salud
(FOREM) (100 horas)
Nivel B 1 Inglés.
Universidad de Cádiz. Centro Superior de Lenguas modernas.
Contabilidad Informatizada.
(CEA)(45 horas)

2011 Orientación e Intervención Social con personas en riesgos de Exclusión Social.
Fundación formación y empleo (FOREM) (46 horas)
Comunicación y Atención al ciudadano en situaciones conflictivas.
Fundación formación y empleo (FOREM) (135 horas)
Contratación Laboral, Gestión de nóminas y seguridad social
(CEA)(45 horas) (50 horas)

2010 Microsoft Access –Excel –Word - Power Point 2007-Aplicaciones Integrales – Internet y Correo electrónico.
Fundación Tripartita para la formación y Empleo (100 horas)

Anterior **Curso Actividad Emprendedora.**Jerez (52 horas)
Título Experto “Especialización en Educación Secundaria”. (CAP)
Universidad de Cádiz.
Curso de Inglés:”Gestión Comercial”
Jerez. (200 horas)
Curso de Secretarias y Secretaria de Dirección.
Cádiz. (CECA) (100 horas) (200 horas)
Curso “Responsable Automatización de Empresas Turísticas”.
Barcelona. (750 horas)

EXPERIENCIA POLÍTICA

Concejal de la ciudad de Jerez de la Frontera por el Partido Popular desde 2015

EXPERIENCIA PROFESIONAL

2012/2015 Bodegas Ximénez-Spínola
Cargo: Auxiliar Administrativa.

2011/2012 Régimen Especial Autónomo

2008/2011Fundación Pública Andaluza para la Integración Social de personas con
Enfermedad Mental
Cargo: Auxiliar Administrativa

2002/2003 Inglawork.
Cargo: Auxiliar Administrativa

1996/1998 Tiendas El Corte Inglés.
Cargo: Vendedora de varias firmas en el departamento de perfumería.