

SOLICITUD DE CELEBRACIÓN DE ZAMBOMBA EN VÍA PÚBLICA 2021

Espacio para registro de entrada

ESTA SOLICITUD DEBERÁ PRESENTARSE CON UNA ANTELACIÓN MÍNIMA DE QUINCE (15) DÍAS HÁBILES A LA FECHA PROPUESTA PARA LA CELEBRACIÓN DE LA ZAMBOMBA

LA FALTA DE RESOLUCIÓN EXPRESA TENDRÁ EFECTO DESESTIMATORIO

1.- DATOS DEL SOLICITANTE:

INTERESADO:

NOMBRE Y APELLIDOS, O RAZÓN SOCIAL	DNI / CIF / NIE
------------------------------------	-----------------

REPRESENTANTE:

NOMBRE Y APELLIDOS, O RAZÓN SOCIAL	DNI / CIF / NIE
------------------------------------	-----------------

TELÉFONO DE CONTACTO 1

TELÉFONO DE CONTACTO 2

CORREO ELECTRÓNICO

ELEGIR OPCIÓN DE NOTIFICACIÓN (Opción disponible sólo para personas físicas no obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas): A- Dirección postal B- Sede Electrónica

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (Si seleccionó A)

LOCALIDAD

PROVINCIA

CÓDIGO POSTAI

2.- DATOS DE LA ZAMBOMBA QUE SE SOLICITA:

- Zambomba de pequeño formato según Bando 2021 de Zambombas, sin equipos de reproducción o amplificación sonora, en vía pública u otras zonas de dominio público (no en zonas autorizadas para terrazas de veladores).

NOMBRE DE LA ZAMBOMBA:

EMPLAZAMIENTO PROPUESTO:

EMPLAZAMIENTOS ALTERNATIVOS

FECHA Y HORA DE CELEBRACIÓN

3.- INSTALACIONES COMPLEMENTARIAS QUE REQUIEREN AUTORIZACIÓN

- No requiere ninguna.
 - Las recojidas en la memoria descriptiva y gráfica, y en la memoria técnica presentadas.

4.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR (Marcar con una "x")

- Copia del NIF/CIF de la persona o entidad organizadora.
 - Copia del DNI del representante legal de la entidad, si es el caso.
 - Documento que acredite la representación de quien suscriba la solicitud.
 - Copia de los estatutos de la Organización, si no consta en la base de datos municipal, e inscripción en el registro correspondiente.
 - Memoria descriptiva del evento con plano de emplazamiento, incluyendo los elementos complementarios que se pretenden instalar para la celebración de la zambomba.
 - Copia del Seguro de Responsabilidad Civil en materia de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas que ampare las zambombas que se soliciten.
 - Acreditación de estar al corriente del pago del seguro de responsabilidad civil indicado en apartado anterior.
 - Declaración responsable del organizador sobre higiene de productos alimenticios, según modelo oficial, en su caso.
 - Declaración responsable que justifique la dotación suficiente de aseos, según modelo oficial.

En caso de instalación eléctrica provisional, carpas, o cualquier otro elemento que requiera supervisión técnica y/o se manipulen alimentos:

 - Memoria técnica descriptiva y gráfica, que justifique el cumplimiento de la normativa de aplicación.
 - Declaración Responsable suscrita por técnico competente sobre la responsabilidad del montaje y supervisión de lo instalado, según modelo.

PROTECCIÓN DE DATOS: En virtud de la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal, por la presente autoriza a que los datos personales facilitados sean incorporados en los tratamientos responsabilidad del Ayuntamiento de Jerez de la Frontera y domicilio en Calle Consistorio núm. 15, 11403 Jerez de la Frontera (Cádiz). La finalidad de este tratamiento es la de gestionar su solicitud bajo la base de legitimación del consentimiento. Estos datos serán conservados siempre que sea imprescindible o legítimo para la finalidad que se captaron y según la normativa de archivo aplicable y no serán comunicados a terceros a excepción de obligación legal. En cualquier caso, podrá solicitar la revocación del consentimiento otorgado, así como ejercitarse los derechos de acceso, rectificación o supresión, la limitación del tratamiento u oponerse, así como el derecho a la portabilidad de los datos.

- la portabilidad de los datos:

 - Enviando una solicitud por escrito acompañada de una fotocopia de su DNI dirigida al Ayuntamiento de Jerez en Calle Consistorio 15, Jerez de la Frontera 11403 (Cádiz).
 - De manera presencial presentando una solicitud junto a su DNI original ante cualquiera de las oficinas de atención al ciudadano del Ayuntamiento de Jerez.

Envíe su correo electrónico junto con la copia de su DNI a la dirección: dspd@aytjerez.es

Solicito la autorización para la ocupación del dominio público, la autorización de la actividad de carácter extraordinario, y la autorización para el montaje de instalaciones complementarias a la actividad si así lo indico en el apartado 3 (se tratan en un mismo procedimiento).

FIRMA DEL SOLICITANTE

Jerez, a de de 2021