

**SOLICITUD DE ZAMBOMBA EN ESTABLECIMIENTO DE  
HOSTELERÍA, OCIO O ESPARCIMIENTO  
Y EN SUS TERRAZAS Y VELADORES**

Espacio para registro de entrada presencial

**ESTA SOLICITUD DEBERÁ PRESENTARSE CON UNA ANTELACIÓN MÍNIMA DE DIEZ (10) DÍAS HÁBILES A LA FECHA PROPUESTA  
PARA LA CELEBRACIÓN DE LA ZAMBOMBA  
LA FALTA DE RESOLUCIÓN EXPRESA TENDRÁ EFECTO DESESTIMATORIO**

**1.- DATOS DEL SOLICITANTE:**

<b>INTERESADO:</b>		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	APELLIDOS	DNI / CIF / NIE
<b>REPRESENTANTE:</b>		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	APELLIDOS	DNI / CIF / NIE
TELÉFONO DE CONTACTO 1	TELÉFONO DE CONTACTO 2	CORREO ELECTRÓNICO
ELEGIR OPCIÓN DE NOTIFICACIÓN (Opción disponible sólo para personas físicas no obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas): <input type="checkbox"/> <b>A-</b> Dirección postal <input type="checkbox"/> <b>B-</b> Sede Electrónica		
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (Si seleccionó A):		
LOCALIDAD	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL

**2.- DATOS DE LA ZAMBOMBA QUE SE SOLICITA:**

<input type="checkbox"/> Zambomba en el interior de espacios fijos, cerrados y cubiertos. <input type="checkbox"/> Zambomba en terrazas y veladores.		
<input type="checkbox"/> Zambomba: actuaciones en directo de pequeño formato. <input type="checkbox"/> Zambomba: actuaciones en directo.		
NOMBRE DE LA ZAMBOMBA:		
EMPLAZAMIENTO PROPUESTO:		
<b>FECHA Y HORA DE CELEBRACIÓN</b>		
1ª ZAMBOMBA	2ª ZAMBOMBA	3ª ZAMBOMBA
FECHA:	FECHA:	FECHA:
HORA INICIO:                    horas.	HORA INICIO:                    horas.	HORA INICIO:                    horas.
HORA FINALIZACIÓN:            horas.	HORA FINALIZACIÓN:            horas.	HORA FINALIZACIÓN:            horas.

**3.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR (Marcar con una "x")**

<input type="checkbox"/> Copia del NIF/CIF de la persona o entidad organizadora. <input type="checkbox"/> Copia del DNI del representante legal de la entidad, si es el caso. <input type="checkbox"/> Documento que acredite la representación de quien suscriba la solicitud. <input type="checkbox"/> Copia de los estatutos de la Organización, si no consta en la base de datos municipal, e inscripción en el registro correspondiente. <input type="checkbox"/> Copia del Seguro de Responsabilidad Civil en materia de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas que ampare las zambombas. <input type="checkbox"/> Acreditación de estar al corriente del pago del seguro de responsabilidad civil indicado en apartado anterior.
---

Si la zambomba se celebra en el interior del establecimiento, además:

<input type="checkbox"/> Certificado técnico con memoria descriptiva y planos, de cumplimiento de normativa e instalaciones complementarias para la zambomba. <input type="checkbox"/> Copia del contrato suscrito con una Empresa de Seguridad, autorizada e inscrita por el Ministerio del Interior, de acuerdo con las condiciones de dotación de vigilantes de seguridad establecidas en el Decreto 10/2003, de 28 de enero, en caso de que el aforo sea igual o superior a 300 personas.
--

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En virtud de la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal, por la presente autoriza a que los datos personales facilitados sean incorporados en los tratamientos de responsabilidad del Ayuntamiento de Jerez de la Frontera y domicilio en Calle Consistorio núm. 15, 11403 Jerez de la Frontera (Cádiz). La finalidad de este tratamiento es la de gestionar su solicitud bajo la base de legitimación del consentimiento.  
 Estos datos serán conservados siempre que sea imprescindible o legítimo para la finalidad que se captaron y según la normativa de archivo aplicable y no serán comunicados a terceros a excepción de obligación legal.  
 Puede consultar cómo solicitar la revocación del consentimiento otorgado, así como ejercitar los derechos de acceso, rectificación o supresión, la limitación del tratamiento u oponerse, así como el derecho a la portabilidad de los datos, en nuestra página web [https://www.jerez.es/aviso\\_legal\\_politica\\_privacidad/](https://www.jerez.es/aviso_legal_politica_privacidad/). Asimismo, podrá presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía.

Solicito la autorización para la autorización de la actividad de carácter extraordinario:

**FIRMA DEL SOLICITANTE:**

Jerez, a